

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 46 «НАДЕЖДА»
(МБДОУ «ДС № 46 «НАДЕЖДА»)

ПРИКАЗ

02.07.2021

№ 96

О внесении изменений в Правила внутреннего трудового распорядка
МБДОУ «ДС № 46 «Надежда»

Согласно статьи 185.1 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ), в целях исполнения требований заместителя прокурора города Норильска от 28.06.2021 г. №21-1-2021, приведение Правил внутреннего трудового распорядка МБДОУ «ДС № 46 «Надежда» в соответствии с требованиями действующего законодательства,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Правила внутреннего трудового распорядка МБДОУ «ДС № 46 «Надежда», утвержденные приказом заведующего учреждением 13.04.2020г. № 115 (далее-Правила), следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 8.16 раздела 8 «Время отдыха Работника» Правил в новой редакции:

«8.16. Работник при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеет право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в три года с сохранением за ним места работы (должности) и среднего заработка.

Работник, достигший возраста сорока лет, за исключением лиц, указанных в части третьей настоящего пункта, при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеет право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в год с сохранением за ним места работы (должности) и среднего заработка.

Работник, не достигший возраста, дающего право на назначение пенсии по старости, в том числе досрочно, в течение пяти лет до наступления такого возраста и Работник, являющийся получателем пенсии по старости или пенсии за выслугу лет, при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеет право на освобождение от работы на два рабочих дня один раз в год с сохранением за ним места работы (должности) и среднего заработка.

Работник освобождается от работы для прохождения диспансеризации на основании его письменного заявления, направляемого на согласование в срок не позднее, чем за три дня до планируемой даты прохождения диспансеризации, при

этом день (дни) освобождения от работы также согласовывается (согласовываются) с Работодателем.

Предоставление дней отдыха оформляется приказом Работодателя на основании письменного заявления Работника.

Работник обязан предоставлять Работодателю справки медицинских организаций, подтверждающие прохождение ими диспансеризации в день (дни) освобождения от работы.».

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

3. Заместителю заведующего по АХР Мухаметжановой Ю.М. не позднее 10 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего приказа, а в случае временного отсутствия работников (нахождение в отпуске, командировке, временной нетрудоспособности) в течение семи рабочих дней после выхода на работу ознакомить под роспись всех работников МБДОУ «ДС № 46 «Надежда» с настоящим приказом.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий учреждением



И.В. Сивак

СОГЛАСОВАНО:

Ведущий специалист-юрисконсульт отдела
по организации работы с персоналом
подведомственных учреждений Управления



Т.А. Захматова